

การกำหนดค่าก่อนเริ่มใช้งาน ระบบ Smart Area สพป.เชียงใหม่ เขต 5 ปี พ.ศ. 2562

เมื่อเริ่มปีศักราชใหม่ พ.ศ. 2562 จำเป็นต้องกำหนดเลขทะเบียนหนังสือราชการ เช่น เลขทะเบียนหนังสือรับ เลขทะเบียนหนังสือส่ง และเลขทะเบียนคำสั่ง เป็นต้น ดังนั้นผู้ดูแลระบบจึงได้จัดทำคู่มือการตั้งค่าระบบเลขทะเบียนหนังสือราชการ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ใช้งานระบบปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ดังนี้

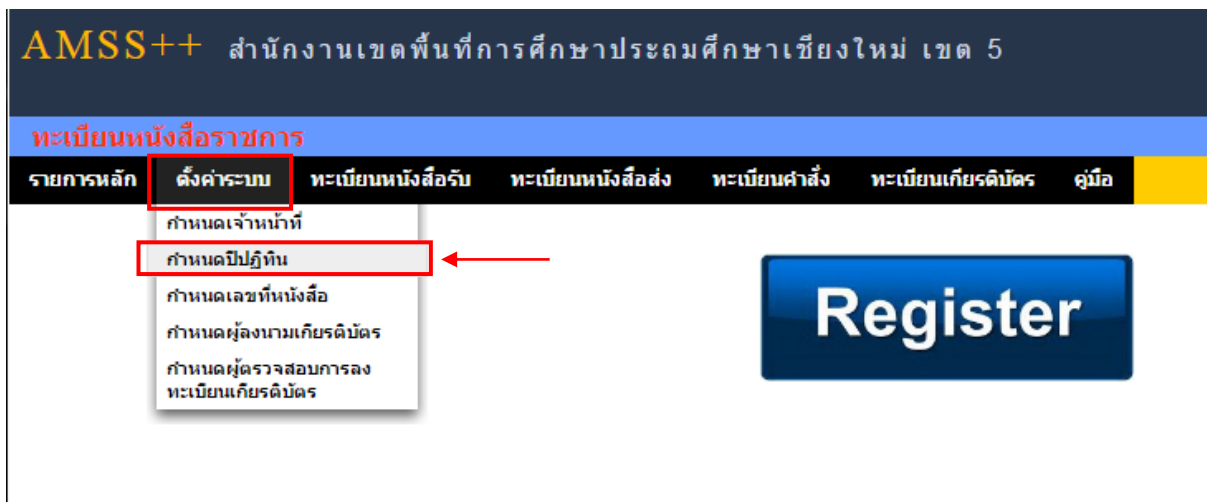
1. Login เข้าระบบตามปกติ



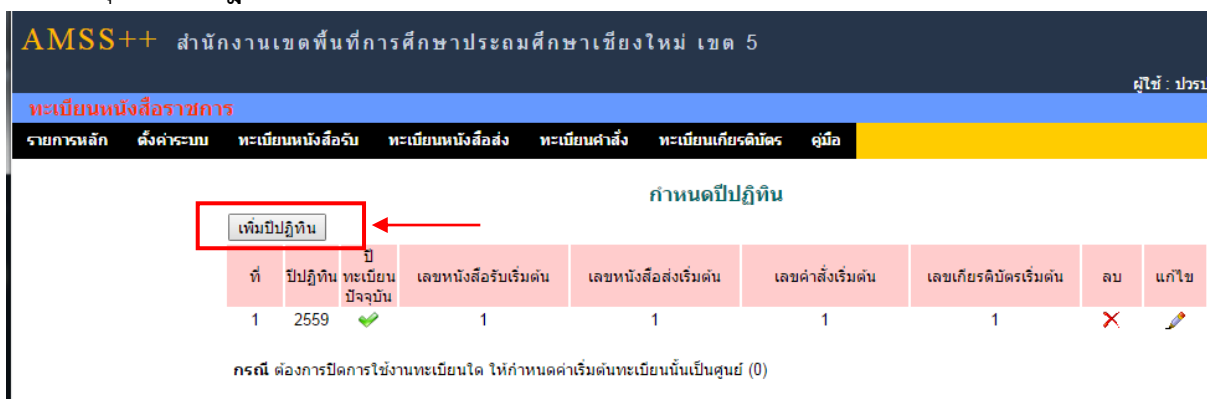
2. ไปที่เมนู บริหารงานทั่วไป หลังจากนั้นเลือก ทะเบียนหนังสือราชการ ดังภาพ



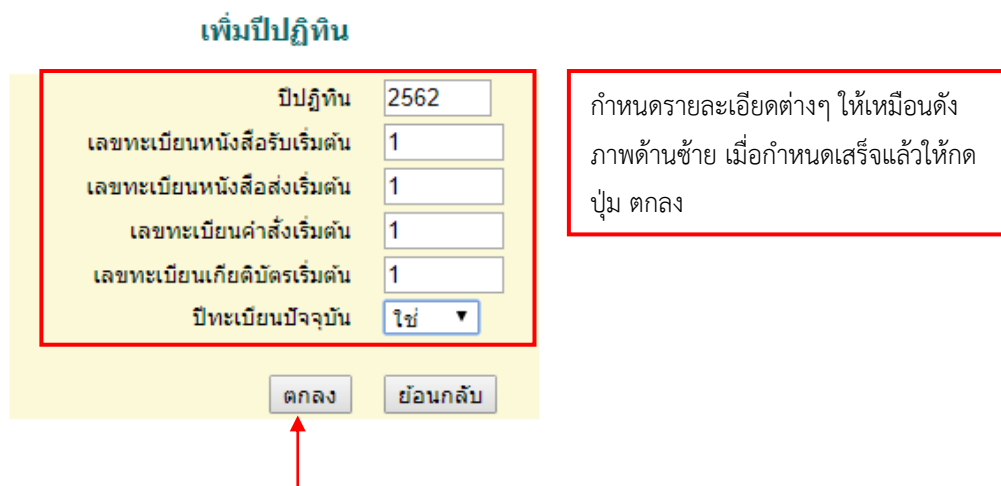
3. ไปที่เมนู ตั้งค่าระบบ หลังจากนั้นให้เลือก กำหนดปีปฏิทิน เพื่อกำหนดค่า ดังภาพ



4. ให้กดปุ่ม เพิ่มปีปฏิทิน



5. หลังจากที่ถูกปุ่ม เพิ่มปีปฏิทิน แล้ว ให้กำหนดรายละเอียดเลขทะเบียนหนังสือต่างๆ ดังภาพ



6. ได้ผลการกำหนดค่าระบบ ดังภาพ เสร็จสิ้นการกำหนดค่า เพื่อรับ-ส่ง หนังสือราชการในปี พ.ศ. 2561

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

รายงาน

ระบบ ทะเบียนหนังสือรับ ทะเบียนหนังสือส่ง ทะเบียนคำสั่ง ทะเบียนเกียรติบัตร คู่มือ

กำหนดปีปฏิทิน

เพิ่มปีปฏิทิน	ปีปฏิทิน	ปีทะเบียนปัจจุบัน	เลขหนังสือรับเริ่มต้น	เลขหนังสือส่งเริ่มต้น	เลขคำสั่งเริ่มต้น	เลขเกียรติบัตรเริ่มต้น	ลบ	แก้ไข
1	2559	✘	1	1	1	1	✘	✎
2	2560	✘	1	1	1	1	✘	✎
3	2561	✘	1	1	1	1	✘	✎
4	2562	✔	1	1	1	1	✘	✎

กรณี ต้องการปิดการใช้งานทะเบียนใด ให้กำหนดค่าเริ่มต้นทะเบียนนั้นเป็นศูนย์ (0)

ขอบคุณครับ

พบปัญหาการใช้งาน ติดต่อ นายปวรปรัชญ์ ฝั้นตีบ ผู้ดูแลระบบ โทร. 088-5937459

